

מדינת ישראל
משרד האוצר
המדפיס הממשלתי

רחוב מרים החשמונאית 1, ירושלים
ת.ד. 10084 ירושלים, 91100
המדפיס הממשלתי באינטרנט: www.gp.gov.il
טלפון: 02-5685215/6
פקס': 02-6718237

מכרז פומבי

מספר 4/2009

לגיבוי של המדפיס הממשלתי
בביצוע עבודות דפוס עבור משרדי הממשלה
ויחידות הסמך הממשלתיות

מדינת ישראל

משרד האוצר - המדפיס הממשלתי

רחוב מרים החשמונאית 1, ירושלים

ת.ד 10084 מיקוד 91100

המדפיס הממשלתי באינטרנט: www.gp.gov.il

טלפון 02-5685215/6

פקס 02- 6718237

מכרז פומבי מספר 4/2009

לגיבוי של המדפיס הממשלתי בביצוע עבודות דפוס עבור משרדי הממשלה ויחידות הסמך הממשלתיות

תנאי המכרז:

פרק זה כולל את התנאים הכלליים של המכרז, אופן הגשת ההצעות למכרז, והדרך לבחירת הזוכה במכרז.

על המציעים לקרוא בעיון פרק זה. הצעות שלא לפי פרק זה אפשר ותיפסלנה. לא תשמענה טענות כלשהן כאילו לא ידע מי מהמציעים את תנאי פרק זה, או כי לא הבין אותם כראוי. בשאלות בקשר עם המכרז יש לפנות כמפורט בסעיפים 1.1 ו- 1.3 להלן.

1. כללי

1.1. נציג המזמין האחראי לבקשות לפי מכרז זה, ואשר אליו יש להפנות את כל השאלות

והבירורים בקשר עם המכרז הוא יו"ר ועדת המכרזים, מר תמיר לנדנר.

1.2. חוברת המכרז מורכבת משלשה חלקים:

1.2.1. פרק זה, הוא פרק המנהלה - בו פרטים מנהליים כלליים של המכרז, תנאי המכרז, דרך

הגשת ההצעות ואופן בחירת הזוכה במכרז.

1.2.2. המפרט הטכני - ובו פרטים טכניים ואחרים על דרישות המכרז, ועל התחייבויות הספק.

1.2.3. נוסח החוזה שייחתם עם הזוכה במכרז.

1.3. שאלות או הבהרות למכרז או לחוזה:

מציע שיש לו שאלות או בקשות להבהרות בקשר לתנאי המכרז המפרט או החוזה, או השגה כלשהי ביחס לתנאי המכרז המפרט או החוזה, מוזמן להפנותם אל מר תמיר לנדנר, יו"ר ועדת המכרזים, במסגרת כנס המציעים אשר יערך כמפורט בסעיף 3.9 להלן. יו"ר ונציגי ועדת המכרזים הנוכחים בכנס יענו על השאלות בע"פ בו במקום במידת האפשר.

מציע שהשתתף בכנס המציעים ושיש לו שאלות או בקשות נוספות להבהרות בקשר לתנאי המכרז, המפרט הטכני או החוזה, מוזמן להעלותן בכתב, אל מר תמיר לנדנר, יו"ר ועדת המכרזים, רחוב מרים החשמונאית 1 ירושלים, ת.ד. 10084 מיקוד 91100.

שאלות או בקשות להבהרות כאמור תתקבלנה לא יאוחר מיום 12.8.2009 שעה 15:00. שאלות, הערות או בקשות אחרי מועד זה לא תתקבלנה.

תשובות תינתנה בכתב. רק תשובות בכתב תחייבנה את המזמין.

ניתן לפנות גם באמצעות פקס 02-6718237. על הפונה מוטלת האחריות לוודא את קבלת הפנייה בטלפון 02-5685215/6. לא יהיה מענה על שאלות בעל-פה. ריכוז השאלות והתשובות לרבות מכנס המציעים, יופץ באמצעות פקסימיליה לכל המשתתפים בכנס המציעים לא יאוחר מיום 16.8.2009. אחריות המעקב אחר קבלת התשובות היא על מקבלי חוברת המכרז.

2. תיאור כללי של העבודה

2.1. המכרז הינו לגיבוי שוטף של ביצוע עבודות גרפיקה, הבאה לדפוס, הפקת לוחות, הדפסות במכונת אינדיגו, הדפסות אופסט, הדפסות דיגיטאליות, עבודות שטנץ, הטבעות ולמינציה, הדפסות נומראטור וברקוד, עבודות כריכה וגימור עבור המדפיס הממשלתי, בהתאם למפורט במפרט (להלן – העבודה).

2.2. מובהר בזאת. אין המזמין מתחייב להעביר לזוכה במכרז עבודות גרפיקה, הבאה לדפוס, הפקת לוחות, הדפסות במכונת אינדיגו, הדפסות אופסט, הדפסות דיגיטאליות, עבודות שטנץ, הטבעות ולמינציה, הדפסות נומראטור וברקוד, עבודות כריכה וגימור ו/או כל עבודה שהיא מהסוג נשוא מכרז זה.

2.3. המזמין יוציא לספק הזוכה במכרז הזמנות לרכישה, לפי צרכיו. לפני הביצוע המזמין יעביר לספק מכתב שבו יפורטו הטובין השירותים והעבודות הנדרשים לאספקה לרבות כמויות מכל סוג.

2.4. ההתקשרות עם הזוכה תהיה לאספקת כמויות השירותים העבודות והטובין שתידרשנה בפועל. התמורה לספק תחושב על פי כמויות השירותים, העבודות והטובין אותם יבצע, ייצר, ידפיס, ישלח ויספק בפועל, בכפוף להזמנות רכש ולמכתבי ההזמנה המפורטים שיועברו אליו מהמזמין.

2.5. מועד אספקה: השירותים, העבודות והטובין המוזמנים יסופקו במועד שינקוב

המזמין ממועד קבלת אישור ביצוע בכתב שיינתן ע"י נציג המדפיס הממשלתי

2.6. מובהר כי הדרישה לעמידה בלוח הזמנים היא דרישה מהותית וכי כל איחור יגרום למזמין נזקים משמעותיים.

2.7. הנייר לביצוע עבודות ההדפסה יסופק ע"י המדפיס הממשלתי ו/או ע"י הספק לפי החלטת המזמין. במידה שהנייר יסופק ממחסני המדפיס הממשלתי הובלת הנייר ממחסני המדפיס הממשלתי לאתר הספק תהיה ע"ח הספק ובאחריותו ותיעשה בתיאום עם מנהל מחסן הנייר מר דוד יפרח טל' 0506-232355 נייד 02-5685234

2.8. מובהר כי אריזת הטובין המוזמנים השליחויות הנדרשות להעברת הגהות ואישורי גרפיקה, עלויות הובלה לאתרים באזור המוניציפאלי של ירושלים, גוש דן, המרכז והשרון, העמסה ופריקה לרבות עבודות סבלות שתידרשנה בעבודות נשוא המכרז שתוזמנה תהינה ע"ח הספק ובאחריותו וכלולות במחירים שהוצעו על ידו לאספקת השירותים העבודות והטובין נשוא המכרז. יובהר כי המחירים שהציע המציע להעמסה ופריקה לרבות עבודות סבלות והובלה של עד 3 משטחים במשקל כולל של עד 1,800 ק"ג בתחום הגיאוגרפי שבין קו חיפה – טבריה בצפון ובתחום הגיאוגרפי שבין קו באר-שבע – אשקלון בדרום מפורטים בסעיף "מחירון לביצוע שליחויות והובלות בעמוד 18 להלן" ואינם כלולים במחירים שהוצעו על ידי המציע לאספקת השירותים העבודות והטובין נשוא המכרז.

2.9. מובהר בזאת כי האחריות לשלמות הטובין המוזמנים עד להגעתם למדפיס הממשלתי ו/או לאתר של נציג הלקוח של המזמין במקום אחר ברחבי הארץ היא על הזוכה במכרז, והוא ישא בכל נזק שייגרם בכל צורה שהיא.

2.10. לעניין מועדי האספקה, כפי שמפורט לעיל, יחשב מועד ביצוע השירות והעבודה ו/או מסירת הטובין למחסן המזמין בצירוף תעודת משלוח חתומה בשמו המלא ובחתימתו של נציג המזמין ו/או נציג הלקוח של המזמין במקום אחר ברחבי הארץ. יש לציין על גבי תעודת המשלוח תאריך ושעת המסירה. תעודת המשלוח המאושרת תצורף לחשבונית שיגיש הספק למזמין.

2.11. הספק מצהיר כי ידוע לו כי הדרישה לעמידה בלוחות הזמנים כמפורט בסעיף 2.5 לעיל לאספקת השירותים ו/או העבודות והטובין המוזמנים הינה מהותית וכל איחור יגרום לנזקים משמעותיים למזמין מוסכם בין הצדדים כי עבור כל יום איחור ממועד האספקה כאמור בסעיף

2.5 לעיל זכאי המזמין לפיצוי מוסכם בסך 500 ₪ הפיצוי המוסכם ישולם למזמין ע"י קיזוז שיבוצע מהתמורה המגיעה לספק.

2.12. על הטובין המוזמנים יודפס על פי דרישה "הופק על-ידי המדפיס הממשלתי". כמו כן, על גבי כל אחד מסוגי טובין המוזמנים יצוין תאריך ייצורם. יובהר כי אין לציין על גבי הטובין או האריזה שלהם כל סימן זיהוי של הספק, לרבות שם הספק או הלוגו שלו.

2.13. תקופת ההתקשרות עם הזוכה במכרז זה הינה לתקופה של עשרים וארבעה (24) חודשים או עד למיצוי היקף כספי מצטבר של ההתקשרות בסך 3,000,000 ₪ כולל מע"מ (במידה ויחליט המזמין להתקשר עם יותר ממציע אחד, תקופת ההתקשרות עם הזוכים במכרז זה הינה לתקופה של עשרים וארבעה (24) חודשים או עד למיצוי היקף כספי מצטבר של ההתקשר היחסית עם כל אחד מהזוכים במכרז) לפי המוקדם מבין שניהם. למזמין תהיינה שמורות שתי (2) אופציות להארכת תקופת ההתקשרות עם הספק לעשרים וארבעה (24) חודשים נוספים בסך הכל, וזאת לתקופה שלא תעלה על שנים עשר (12) חודשים בכל פעם או עד למיצוי היקף כספי מצטבר שלא יעלה על סך של 3,000,000 ₪ נוספים כולל מע"מ, בתנאים זהים לתנאי ההסכם שיחתם עם הזוכה במכרז. במידה ויחליט המזמין להתקשר עם יותר ממציע אחד יחולו הוראות סעיף זה כאמור לגבי כל אחד מהזוכים במכרז בשינויים הבאים: במקום המילים "עד למיצוי היקף כספי מצטבר שלא יעלה על סך של 3,000,000 ₪ נוספים כולל מע"מ" יבואו המילים: עד למיצוי היקף כספי מצטבר של ההתקשרות היחסית עם כל אחד מהזוכים (במכרז)

מימוש האופציות יהיה נתון לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

הצמדה

בסעיף זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"מדד המחירים לצרכן" שמפרסמת הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך

ע"י ממשלת ישראל להחליפה (להלן - המדד)

עדכון מחירים במהלך תקופת ההתקשרות, יבוצע על ידי עורך המכרז, על פי הנחיות החשב הכללי במשרד האוצר. המחירים יישארו קבועים במשך 18 החודשים הראשונים להתקשרות. מועד תחילת מדידת זמן זה הינו מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. בתום 18 החודשים הראשונים להתקשרות, יוצמדו מחירים אלה, למדד המחירים לצרכן.

למרות האמור לעיל אם במהלך 18 החודשים הראשונים של תקופת ההתקשרות יחולו שינויים במדד ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה מן המדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות כפי שנקבע במסמכי המכרז, תעשה התאמה לשינויים, כאשר שיעור ההתאמה יתבסס על ההפרש בין המדד שהיה ידוע ממועד שבו עבר המדד את ה-4%, לבין המדד הקובע במועד/י הגשת החשבון/נות. דרישה להתאמת מחירים עפ"י התנאים דלעיל ובמידת הצורך תוגש למזמין בכתב ע"י הספק ובאחריותו. רק לאחר אישור הבקשה ע"י המזמין, יותאמו המחירים ובכפוף לתנאים המפורטים לעיל.

2.14. ביצוע העבודה כרוך בבקרת איכות ברמה גבוהה של הספק לכל שלבי השירות והעבודה. על הספק לעמוד ברמת ביצוע גבוהה ואחידה באספקת כל השירותים והעבודות נשוא המכרז לרבות בהדפסה ובגימור.

במשך תקופת ההתקשרות ילוו פעולות הספק בפיקוח ובקרה מטעם המזמין. המזמין יהיה רשאי למנות מפקח מטעמו, אשר יפעל בתיאום עם מנהל העבודה מטעם הספק. הספק מצידו מתחייב לשתף פעולה עם המפקח מטעם המזמין ועם הגורמים המפקחים. התחייבות זו כוללת העמדת מידע הנדרש להם, ופעולה לפי הנחיותיהם, נתונייהם והגדרותיהם של הגורמים מטעם המזמין. הספק יבצע ביקורת איכות בכל שלבי העבודה ברמה שתבטיח מניעת טעויות וליקויים.

2.15. על הספק למנות מנהל עבודה מטעמו שירכז וינהל את כל השירותים שינתנו מטעם הספק במסגרת ביצוע העבודות נשוא המכרז. מנהל זה יהיה אחראי מטעם הספק לכל עניין הקשור לעבודות נשוא המכרז. על הספק לפרט בהצעתו את שמו של המנהל המיועד וניסיונו המקצועי. מנהל העבודה מטעם הספק יהיה אחראי לכל עניין הקשור לעבודה, למשך כל תקופת ההתקשרות עם המזמין.

2.16. לאחר סיום הליכי המכרז ועם תחילת ההתקשרות עם הזוכה ובמהלך תקופת ההסכם נציגי המזמין יהיו כדלקמן:

2.16.1. נציג המזמין האחראי לכל הנושאים המקצועיים והטכניים נשוא המכרז, הינו ממונה שירותי לקוחות ותפ"י במדפיס הממשלתי.

2.16.2. נציג המזמין האחראי לנושאים הקשורים לפיקוח ולמעקב על עמידת הספק בהתחייבויותיו בגין ההתקשרות ותנאיה הינה ממונה שירותי אספקה ורכש במדפיס הממשלתי.

מנהל המדפיס הממשלתי יהיה רשאי למנות על פי שיקוליו, נציגים נוספים או אחרים לניהול הקשר עם הספק בנושאים המפורטים לעיל ובנושאים אחרים הקשורים למכרז. הקשר בין נציגי המזמין והספק יתנהל בכתב. רק הבהרות ותשובות בכתב תחייבנה את המזמין.

2.17. המזמין ישלם לספק את התמורה עבור הביצוע רק לאחר שיובהר להנחת דעתו של המזמין כי השירותים העבודות והטובין נשוא המכרז שהוזמנו ע"י המזמין סופקו באופן המתואר לעיל וכנגד תעודות המשלוח החתומות ע"י המקבלים במחסני המזמין ו/או במחסני לקוחותיו ברחבי הארץ. הספק יצרף לתעודות המשלוח החתומות דוגמאות של הטובין שסופקו. התשלום יבוצע בגין **מסירה בפועל** של השירותים העבודות והטובין המוזמנים. יודגש כי לוחות וקבצים הינם רכוש המדפיס הממשלתי ומסירתם לידי המזמין בסיום העבודה או בכל עת על פי דרישתו של המזמין, מהווה תנאי נוסף לביצוע התשלום. באחריות הספק לוודא, בטרם ביצוע, כי מי שאמור לקבל את השירותים העבודות והטובין המוזמנים אכן ממתין להם במקום ובמועד המיועדים.

3. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז

3.1. ההשתתפות במכרז הינה רק למי שבידו בית דפוס פעיל בתחומי מדינת ישראל ובבעלות ישראלית מלאה, ואשר ברשותו מלוא הציד, המיומנות כח האדם, הידע ומערך לבקרת ואבטחת איכות הדרושים, לביצוע כל הליכי העבודה, לרבות, 3 עמדות מחשב המאוישות ע"י גרפיקאים ברמת שליטה ועבודה שוטפת בתוכנות וורד, אקסל, פאוור פוינט, אינדיזיין וקורל דרו, סורק מקצועי ברמת רזולוציה גבוהה המיועד לסריקת תמונות ורשתות, מחלקת קדם דפוס והפקת לוחות או מכונת CTP להקנת לוחות עד גיליון, מכונת פלוטר להעתקי שמש ואייריסים, מכונת הדפסה אופסט גיליון עם שתי יחידות הדפסה מינימום, מכונת הדפסה אופסט 1/4 גיליון עם שתי יחידות הדפסה מינימום, 1 מכונה לחיתוך נייר (גיליוטינה) בגודל גיליון, מכונת הדפסה צבעונית דיגיטאלית עד גודל A3+ ויכולת הדפסה על נייר עד 300 גרם, עם תוכנה להדפסת מידע משתנה.

3.2. על המציע להיות בעל יכולת לבצע בעצמו את כל שלבי העבודה. לא תתקבל הצעה הכוללת העזרות בקבלני משנה, למעט קבלני משנה לכריכה קשה, לכריכת פוני, לכריכת סיכות, לביצוע עבודות שטנץ, הדפסות במכונת אינדיגו, הטבעות, למינציה, הדפסת נומראטור וברקוד ולהובלה. האחריות על קבלני המשנה וטיב עבודתם הינה של המציע בלבד יובהר כי העזרות בחברת בת תחשב כהעזרות בקבלן משנה.

3.3. ההשתתפות במכרז הינה רק למציעים שיש להם ניסיון מוכח בייצור הדפסה ואספקה בתחומי מדינת ישראל של טובין מסוג דומה לטובין נשוא מכרז זה, בהיקף כולל של 2,000,000 ₪ לשנה וזאת במהלך 3 השנים האחרונות הקודמות לתאריך הגשת ההצעה. על המציע לצרף להצעתו אישור מרו"ח המאשר גם היקף פעילות כאמור במהלך התקופה האמורה. על האישור להיות תקף ועדכני לתאריך הגשת ההצעה.

3.4. ההשתתפות במכרז מותנית בהמצאת כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו – 1976 (להלן – חוק עסקאות גופים ציבוריים). אישורים כאמור יצורפו להצעה.

על האישור להיות תקף ועדכני לתאריך הגשת ההצעה.

האישורים הנדרשים הם:

א. אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבוניות כדין או שהוא פטור מלנהלם ושהינו נוהג לדווח על הכנסותיו ושהינו מדווח על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.

ב. אישור בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן – חוק עובדים זרים) ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 (להלן – חוק שכר מינימום). המציע יצרף להצעתו תצהיר בכתב של מורשה חתימה מטעמו המאושר על ידי עורך דין כי המציע ובעל זיקה אליו, כהגדרתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, לא הורשע ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, ואם הורשע ביותר משתי עבירות כאמור – חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

למען הסר ספק, יודגש כי האמור יהיה בהתאם ובכפוף למפורט בחוק עסקאות גופים ציבוריים.

3.5. ההשתתפות במכרז מותנית בצירוף אישור מרואה חשבון על כך שהמציע משלם לעובדיו שכר ומעניק להם תנאים סוציאליים בהתאם להוראות כל דין (לרבות חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987), הסכם קיבוצי וצו הרחבה כמשמעותם בחוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957, ככל שהם חלים על המציע או על עובדיו.
על האישור להיות תקף ועדכני לתאריך הגשת ההצעה.

3.6. ההשתתפות במכרז מותנית בהפקדתה, יחד עם ההצעה, של ערבות בנקאית (או ערבות של מבטח כמשמעותו בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981) אוטונומית כלתי מוגבלת בתנאים או המחאה בנקאית, לפקודת המדפיס הממשלתי, משרד האוצר, בסך של 50,000 ש"ח בתוקף עד ליום 19.10.2009 בהתאם לנוסח המצ"ב כנספת א' ("ערבות מכרז").

3.7. על המשתתף במכרז לצרף להצעה אישור מרואה חשבון המבקר את החברה או מעורך דין שבשירות החברה על התחייבות המציע לעמוד בדרישה לעשות שימוש לצורך המכרז אך ורק בתוכנות מקוריות.
על האישור להיות תקף ועדכני לתאריך הגשת ההצעה.

3.8. רכישת חוברת המכרז.

3.9. ההשתתפות במכרז מותנית בהשתתפות המציע בכנס מציעים שייערך ביום 11.8.2009 בשעה 12:00 במדפיס הממשלתי בירושלים. המציעים מתבקשים להביא עימם את חוברת המכרז לכנס המציעים. במסגרת כנס המציעים יינתן הסבר על המכרז ותנאיו ותינתן למציעים אפשרות להעלות שאלות. מענה לשאלות יינתן בו במקום במידת האפשר ע"י יו"ר ועדת המכרזים וע"י ממונה שירות לקוחות ותפ"י במדפיס הממשלתי ונציגי ועדת המכרזים הנוכחים בכנס.

מציע אשר לא ישתתף בכנס לא יוכל להשתתף במכרז והצעתו תיפסל על הסף.

3.10. על המציע לצרף להצעתו רשימה של 3 מלקוחותיו הגדולים בישראל, עבורם ביצע עבודות הדומות באופן כללי לעבודה נשוא מכרז זה ב- 3 השנים האחרונות הקודמות לתאריך הגשת ההצעה, בצירוף מכתב המלצה מכל אחד מהלקוחות האמורים בדבר אמינות השירות שמספק המציע בעת ביצוע עבודות כאמור.

3.11. במידה שהמציע הינו חברה בע"מ יש לצרף להצעה אישור תקף מרשם החברות המעיד על כך כי החברה רשומה כדין.

על האישור להיות תקף ועדכני לתאריך הגשת ההצעה.

3.12. יש לצרף להצעה רישיון עסק תקף מהרשות המקומית שעסקו של המציע נמצא בתחום שיפוטה, הנדרש על-פי דין כדי לעסוק בתחומים הקשורים בנושא ההתקשרות נשוא המכרז.

על האישור להיות תקף ועדכני לתאריך הגשת ההצעה.

3.13. אם קיים לעניין נושא ההתקשרות תקן ישראלי רשמי כמשמעותו בחוק התקנים התשי"ג-1953 על המציע לצרף להצעה מסמך עדכני רשמי מגוף מוסמך ומורשה (היכול והמוסמך לקבוע תקנים ו/או מפרטי יצור ולאשר עמידה בתקנים ו/או במפרטים שנקבעו) על עמידה בדרישות התקן לפי חוק התקנים, התשי"ג-1953.

4. ההצעות

4.1. את ההצעות יש להגיש במשרדי המדפיס הממשלתי, רחוב מרים החשמונאית 1 ירושלים, לתיבת המכרזים שבארכיב, במעטפה סגורה ועליה יירשם מספר המכרז בלבד. את ההצעות יש להגיש לא יאוחר מיום 19.8.2009 בשעה 12:00.

4.2. יש להגיש את ההצעות ב-3 עותקים. כל עמוד יהיה חתום בידי המורשה/ים להתחייב מטעם המציע (בהתאם למפורט באישור שיצורף לפי סעיף 4.9 להלן) ויוחתם בחותמת הרשמית של המציע (אם הוא תאגיד).

4.3. על המציע להגיש הצעתו על גבי המפרט במקום המיועד לכך ועל גבי "טופס הצעה למכרז" המצ"ב במקום המיועד לכך, כאשר מפורטים בטופס כל הפרטים המתבקשים בטופס, מצורפים לו כל המסמכים הנדרשים בו והוא חתום על ידו. על ההצעה להתייחס למלוא הפרטים הנדרשים במפרט. הצעת המחיר תכלול מיסים, היטלים, עלויות מימון וכיוצא באלה אריזה, השליחויות הנדרשות להעברת הגהות ואישורי גרפיקה, עלויות הובלה העמסה ופריקה לרבות עבודות סבלות שתידרשנה וכל יתר העלויות, אך לא תכלול מע"מ.

**המציע לא יהיה רשאי להציע הצעה עבור חלק מסוגי השירותים העבודות והטובין.
יצוין כי הזוכה במכרז יבחר על בסיס הצעתו הכוללת עבור כל סוגי השירותים העבודות
והטובין נשוא מכרז זה .**

4.4. נוסף על האמור לעיל על ההצעה לכלול פרטים מלאים ומפורטים על:

4.4.1. דרך ביצוע העבודה לרבות פרטים על הציוד שישמש לצורך זה, על מערכת נוהלי ותהליכי הבטחת ובקרת האיכות, וכן פרטים בדבר הציוד שישמש כציוד גיבוי.

4.4.2. ניסיון עבודה והיקף עבודה של הספק במהלך שלוש השנים הקודמות לתאריך הגשת ההצעה, בביצוע עבודות מסוג העבודה נשוא מכרז זה, לרבות פרוט שמות הגופים והמוסדות עבורם ביצע המציע עבודות הדומות לעבודה נשוא מכרז זה, בהיקפו.

4.4.3. איש הקשר שיעמיד המציע לשם ביצוע העבודה נשוא מכרז זה, לרבות פרטים בדבר הכשרתו המקצועית וניסיונו של איש הקשר האמור.

4.4.4. המציע יפרט בהצעתו את האתר או האתרים בו או בהם תבוצע העבודה או כל חלק ממנה נשוא מכרז זה, ויפרט איזה חלק מהעבודה יבצע בכל אתר ואתר. מובהר, כי המציע יהיה מחויב לבצע את כל העבודה או כל חלק ממנה אך ורק באתר או באתרים המפורטים בהצעתו או באתר אחר שיאושר מראש בכתב ע"י המדפיס הממשלתי

4.5. המציע יצורף להצעתו הצהרה כי קרא את כל מסמכי המכרז, הבין אותם, והוא מסכים לבצע את העבודה על פיהם. ההצהרה האמורה תהיה לפי הנוסח המצ"ב.

4.6. להצעה יצורפו כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 כמפורט בסעיף 3.4 לעיל. המצאת כל האישורים כאמור מהווה תנאי מוקדם להשתתפות במכרז.

4.7. להצעה תצורף ערכות, בהתאם לתנאים המופיעים בתנאים המוקדמים כמפורט בסעיף 3.6 לעיל. תוקף ההצעות והערכות יהיה עד ליום 19.10.2009.

4.8. במקרה של חזרה של מציע מההצעה, או סירוב של זוכה למלא אחר הדרישות ממנו בגין הזכיה, או כל סטיה אחרת מהוראות המכרז, או התנהגות של מציע שלא בדרך המקובלת או שלא בתום לב, יהיה המדפיס הממשלתי רשאי לחלט את הערכות.

4.9. מציע אשר הינו תאגיד יצרף להצעתו אישור עו"ד/רו"ח בדבר זכויות החותמים בשם המציע, שמם וסמכותם לחייב את המציע בחתימתם. בגובה ההצעה הכוללת למכרז בתוספת מע"מ יש לצרף לאישור דוגמאות חתימה של מורשי החתימה אשר חתמו על מסמכי המכרז. על האישור להיות תקף ועדכני לתאריך הגשת ההצעה.

4.10. יש לצרף להצעה את כל מסמכי המכרז (חוברת המכרז), לרבות ההסכם שבחוברת זו כשהם חתומים בידי המורשה/ים לחתום בשם המציע ובחותמתו הרשמית (אם הוא תאגיד) כאמור באישור שיצורף לפי סעיף 4.9 לעיל. ההסכם יחתם ע"י המציע בראשי תיבות.

4.11. על המציע לצרף להצעתו רשימה של 3 מלקוחותיו הגדולים בישראל, עבורם ביצע עבודות הדומות באופן כללי לעבודה נשוא מכרז זה ב- 3 השנים האחרונות הקודמות לתאריך הגשת ההצעה, בצירוף מכתב המלצה מכל אחד מהלקוחות האמורים בדבר אמינות השירות שמספק המציע בעת ביצוע עבודות כאמור בסעיף 3.10 לעיל.

4.12. הצעה אשר תוגש שלא בהתאם לדרישות פרק זה תדחה על הסף.

יובהר כי על פי פסיקת בתי המשפט, אין לוועדת המכרזים שיקול דעת להתיר סטיה מתנאים מהותיים בקשר להצעות, אף אם יביא הדבר לפסילת ההצעה הטובה ביותר.

הצעה שלא בהתאם למפרט על כל תנאיו ו/או הצעה לכיצוע שלא בהתאם לתנאי החוזה ו/או הצעה להתקשרות שלא בתנאי החוזה המצורף ו/או הצעה שלא מולאו בה כל הפרטים המתבקשים ב"טופס ההצעה" ו/או הצעה אשר לא צורפו לה כל המסמכים הנדרשים, תדחה על הסף ולא תשתתף במכרז.

4.13. מציע העונה לאמור בחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992 (להלן – חוק חובת המכרזים) לעניין עידוד נשים בעסקים, יצרף להצעתו אישור של רואה חשבון כי המציע הינו עסק בשליטת אישה כמשמעותו בחוק חובת המכרזים. בנוסף, יצרף המציע להצעתו תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה כמשמעותו בחוק חובת המכרזים. למען הסר ספק מובהר בזאת כי האמור לעיל יהיה בהתאם ובכפוף לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992

צירוף "אישור" של רואה חשבון ו"תצהיר" של מחזיקה בשליטה כאמור, הינם תנאי מוקדם לעניין סעיף זה.

5. זכויות המזמין

- 5.1. אין המזמין מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא, והוא יהיה רשאי לקבל כל הצעה או כל חלק ממנה.
- 5.2. אין באמור בפרק זה כדי לגרוע או למעט מכל זכות העומדת למזמין או לוועדת המכרזים על פי חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, או התקנות על פיו.
- 5.3. מובהר כי אין המזמין מתחייב לכמות מסוימת של שירותים עבודות וטובין, וכן הוא שומר לעצמו את הזכות להזמין את כל סוגי השירותים העבודות והטובין נשוא המכרז או חלק מהם.
- יודגש כי הכמויות שתחייבנה את המזמין הינן הכמויות של הטובין השירותים והעבודות שיוזמנו בהזמנות רכש ויפורטו במכתבי המזמין שיועברו לספק ושיסופקו בפועל.
- 5.4. המזמין רשאי להחליט על בחירת עד שלוש הצעות מתאימות תוך פיצול ההתקשרות ביניהן או על בחירת חלק מכל הצעה בלבד.
- 5.5. במידה ויחליט המזמין להתקשר עם יותר ממציע אחד כאמור לעיל, ההחלטה לגבי היקף ההתקשרות עם כל מציע, חלוקת העבודה, כמויות וסוגי השירותים העבודות והטובין הינה בסמכות המזמין על פי צרכיו ושיקוליו.
- 5.6. המזמין רשאי לבטל את המכרז או לדחותו, מסיבות תקציביות, ארגוניות או מכל סיבה אחרת לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המזמין.

6. בחירת הזוכה

בחירת הזוכה (או הזוכים) במכרז תיעשה בשלושה שלבים:

שלב ראשון

ההצעות תיבדקנה לקביעת התאמתן לדרישות הפורמליות, ובכלל זה עמידתן בתנאים המוקדמים להשתתפות במכרז, הנזכרים בסעיפים 3 ו-4 לעיל, ובתנאי המפרט הטכני.

שלב שני

בשלב זה תיערך בחינה של איכות ההצעות אשר עברו את השלב הראשון. יו"ר ועדת המכרזים של המזמין ימנה ועדה מקצועית אשר תבחן ותדרג את ההצעות על פי הפרמטרים כמפורט להלן (הציון המקסימאלי שניתן לקבל בגין סעיף זה הינו 100 נקודות ומשקלו 30% בשקלול הכולל של ההצעה):

א. נוהלי ותהליכי אבטחת איכות במפעל בכל שרשרת תהליכי הייצור והאספקה הרלוונטיים למכרז זה

הציון המקסימאלי שניתן לקבל בסעיף זה הינו 60 נקודות

ב. התרשמות הועדה מיכולת הייצור של המציע ואיכות העבודות המיוצרות ע"י המציע

הציון המקסימאלי שניתן לקבל בסעיף זה הינו 40 נקודות.

מציע שביצע בעבר עבודות עבור המזמין, תנאי לבחינת הצעתו בשלב זה - בנוסף על האמור לעיל - הוא שביצוע רצון המזמין מהשירות שניתן לו על ידי המציע במהלך ביצוע העבודות בעבר. הועדה המקצועית תעביר לידי ועדת המכרזים דוח מפורט בדבר הניקוד אשר נתנה לכל מציע.

הועדה המקצועית תהא רשאית, בין היתר, להסתמך על ביקור שיערכו חברה באתר/ים שבו/בהם מתעד המציע לבצע את העבודה כמפורט בהצעתו; הודעה על ביקור כאמור יכול שתינתן למציע בהתראה מוקדמת של 24 שעות.

בשלב זה, ובהתאם להמלצת הועדה המקצועית שמור לועדת המכרזים של המזמין שיקול הדעת שלא להעביר לשלב הבא הצעות של מציעים אשר שלא צברו ציון של שישים נקודות לפחות בנושא האיכות ושלפי שיקול דעת ועדת המכרזים לא יוכלו לעמוד באופן הולם בדרישות רמת השירות והאיכות הנדרשות לביצוע העבודה נשוא המכרז.

ועדת המכרזים רשאית לברר פרטים אודות המציע ונסיונו לפי שיקול דעתה הבלעדי.

למחיר המוצע יינתן ציון באופן יחסי כדלקמן:

ההצעה הזולה ביותר תזכה ל- 100 נקודות הציון המקסימאלי שניתן לקבל בגין סעיף זה הינו 100 נקודות ומשקלו 70% בשקלול הכולל של ההצעה.

כל ההצעות הבאות תקבלנה ציון באופן יחסי להצעה הזולה ביותר, כך שכל הצעה יקרה מההצעה הזולה תקבל ניקוד הנמוך מ- 100 באותו שיעור בו ההצעה גבוהה מן ההצעה הזולה ביותר. לדוגמא, הצעה הגבוהה ב- 25% מן ההצעה הזולה ביותר תקבל 75 נקודות.

בשלב זה תבחר ההצעה הזוכה, לפי מפתח משוקלל של 70% עבור הציון שהתקבל בחישוב הצעת המחיר כמפורט לעיל ו- 30% עבור הציון שהתקבל בחישוב הניקוד **בנושא האיכות** כמפורט לעיל שצברו ההצעות בשלב השני. ההצעה/ות הזוכה/ות תהיה/ינה זו/אלו אשר עפ"י השקלול האמור תזכה/ינה בניקוד הגבוה מבין כל ההצעות שהגיעו לשלב זה. ההצעות תדורגנה בסדר יורד. ההצעה שקיבלה את הציון הגבוה ביותר בשקלול תדורג ראשונה וכך הלאה.

המזמין יהיה רשאי לבחור עד שלושה מציעים. ההחלטה לגבי היקף ההתקשרות עם כל מציע, חלוקת העבודה, כמויות וסוגי השירותים העבודות והטובין שיוזמנו הינה בסמכות המזמין על פי צרכיו ושיקוליו.

המציע לא יהיה רשאי להציע הצעה עבור חלק מסוגי השירותים העבודות והטובין נשוא מכרז זה. יצוין כי הזוכה במכרז ייבחר על בסיס הצעתו הכוללת עבור כל סוגי השירותים העבודות והטובין נשוא מכרז זה.

אם בשלב זה, לאחר שיקלול התוצאות, תהיינה שתי הצעות או יותר אשר תקבלנה ציון משוקלל זהה שהוא הציון הגבוה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה כהגדרתו בחוק חובת המכרזים, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורפו לה בעת הגשתה "אישור" של רואה חשבון ו"תצהיר" של מחזיקה בשליטה, כאמור בסעיף 4.13 לעיל.

מובהר בזאת, כי חישוב מחיר ההצעה יערך תוך התחשבות במלוא עלות ההצעה למזמין, וכי ההצעה הזולה ביותר תחשב ההצעה שעלותה הכוללת עבור המזמין הינה הנמוכה ביותר. האמור לעיל יחול גם לצורך קביעת ההצעה הזולה ביותר. למען הסר ספק יודגש כי האמור לעיל יחול גם לצורך קביעת ההצעה הזולה ביותר לענין זכות השימוע לפי תקנה 21 לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.

7. התחייבויות ואישורים שיידרשו מאת הספק בגין זכייה במכרז.

בתוך חמישה ימים קאלנדריים מיום קבלת ההודעה בכתב מיו"ר ועדת המכרזים על זכיית ספק/ספקים במכרז, יפעל הזוכה או כל אחד מן הזוכים במכרז כדלקמן:

7.1. הזוכה במכרז ימסור למזמין ערבות בנקאית (או ערבות של מבטח כמשמעותו בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981) אוטונומית ובלתי מותנית, בשיעור של 5% מסכום היקף ההתקשרות שתאושר ע"י המזמין, צמודה למדד המחירים לצרכן הידוע במועד חתימת ההסכם, לפקודת המדפיס הממשלתי, משרד האוצר, בתוקף עד ליום 31.12.2011 **בהתאם לנוסח המצ"ב כנספח ב'** (להלן – **ערבות הביצוע**). ערבות זו תשמש להבטחת הביצוע של מלוא התחייבויות הזוכה במועדן על פי מכרז זה. הערבות תוחזר לזוכה עם מילוי כל התחייבויותיו, ולאחר קיזוז פיצויים, בהתאם לחוזה שבין הצדדים.

במידה והמזמין יממש את האופציה הנתונה בידו ויארץ את תקופת ההתקשרות עם הספק, כמפורט בסעיף 2.13 לעיל יידרש הספק להאריך את תוקף ערבות הביצוע עד ל- 60 יום לאחר תום תקופת

התקשרות הנוספת. הספק ימציא למזמין ערכות חדשה או אישור על הארכת הערכות הקיימת, לא יאוחר מ-7 ימים בטרם תחל תקופת ההתקשרות הנוספת בגין מימוש האופציה.

7.2. הזוכה במכרז ימציא למזמין עותק חתום של ההסכם המצורף לחוברת המכרז. המציע מתחייב לחתום על החוזה המצורף לחוברת המכרז כמות שהוא.

7.3. לא המציא הזוכה את המסמכים הדרושים כאמור בסעיף זה במועדים הנקובים לעיל משמעותו ויתור הזוכה על זכותו במכרז והמזמין רשאי לבחור זוכה אחר.

מילוי הדרישות שבסעיף זה מהווה תנאי מוקדם ליצירת יחסים חוזיים בין הצדדים, ואין בהודעה על הזוכה במכרז כדי לסיים את הליכי המכרז או כדי ליצור יחסים חוזיים, עד למילוי הדרישות האמורות על ידי הזוכה.

8. מקום שיפוט ייחודי

מובהר בזאת כי בהתאם לתקנה 2 לתקנות בתי משפט לענינים מינהליים (סדרי דין), התשס"א-2000, תוגש תובענה בקשר למכרז זה אך ורק לבית המשפט המוסמך בעיר ירושלים.

לגיבוי של המדפיס הממשלתי בביצוע עבודות דפוס עבור משרדי הממשלה ויחידות הסמך
הממשלתיות

1. מחירון הבאה לדפוס

המחיר המוצע הינו לעמוד כולל הגהות עד לאישור סופי עפ"י המאפיינים הר"מ.

המשקל שינתן לסעיף זה הינו 10%

גודל עמוד בס"מ	טקסט רגיל בעברית	טקסט רגיל באנגלית	טקסט רגיל בערבית	עמוד בעברית המכיל טבלאות, גרפים, תמונות	עמוד באנגלית המכיל טבלאות, גרפים, תמונות	עמוד בערבית המכיל טבלאות, גרפים, תמונות	סה"כ
17/24							
21/29							
							סה"כ

עיצוב, המרה, סדר, עימוד, כותרות, טבלאות, גראפיים ותמונות {להלן הבאה לדפוס} ומוכן לסגירת קובץ PDF.

החומר יימסר לספק באמצעות דואר אלקטרוני ו/או ע"ג דיסק כאשר הוא מודפס בתוכנות: וורד, אקסל, ופאוור פוינט, אינדיזין, וקורל דרו.

המחירים להלן נקובים בש"ח, ואינם כוללים מע"מ.

2. מחירון להפקת לוחות

המחיר המוצע בסעיף זה יכלול את כל הפעולות הנדרשות והחומרים הנדרשים (לרבות לוחות) להפקת לוח סופי מקובץ סגור ומוכן.
המחיר המוצע יכלול הפקת העתקי שמש עד לאישור סופי של המזמין.

המשקל שינתן לסעיף זה הינו 10%

גודל הלוח *	מחיר ללוח צבע אחד כולל העתקי שמש	מחיר לסט פירוס כולל העתקי שמש	הכנת אייריס עד גודל A3	הכנת פילמים		סה"כ
				נגטיבי	פוזיטיבי	
1/4						
גיליון						
						סה"כ

*גודל הלוח להדפסה יקבע ע"י המזמין

המחירים להלן נקובים בש"ח, ואינם כוללים מע"מ.

3. מחירון לביצוע שרותי הדפסות אופסט

המחיר המוצע הינו לכל 1,000 הדפסות וכולל מחיר נייר נטול עץ 80 גרם מסוג הדר או שווה ערך ותכונות שיאושר מראש ובכתב ע"י המזמין.

המשקל שינתן לסעיף זה הינו 25%

גודל הלוח להדפסה *	דו צדדי	צבע אחד	2 צבעים	הדפסת פרוצס	הדפסת לכה	סה"כ
רבע גיליון 1,000 ראשון						
רבע גיליון 1,000 נוסף						
גיליון 1,000 ראשון						
גיליון 1,000 נוסף						
					סה"כ	

המחירים להלן נקובים בש"ח, ואינם כוללים מע"מ.

* גודל הלוח לביצוע ההדפסה ייקבע ע"י המזמין.

• עד 1,000 ישולם עבור 1,000 מעל 1,000 הראשון התשלום יהיה **באופן יחסי לכמות שתבוצע בפועל**.

* בעת שינוי סוג הנייר בהתאם לדרישתו של המזמין מחיר הנייר לרבות הפחתה או תוספת יחושבו עפ"י המחירון המצ"ב.

4. מחירון לביצוע שרותי הדפסה דיגיטלית

המחיר המוצע בסעיף זה יכלול את כל הפעולות הנדרשות להפקת הדפסות מקובץ סגור ומוכן

כולל הידוק בסיכות במידת הצורך וכולל מחיר נייר נטול עץ 80 גרם מסוג הדר או שווה ערך ותכונות

שיאושר מראש ובכתב ע"י המזמין.

* בעת שינוי סוג הנייר בהתאם לדרישתו של המזמין מחיר הנייר לרבות הפחתה או תוספת יחושבו עפ"י המחירון המצ"ב.

המשקל שינתן לסעיף זה הינו 15%

גודל העמוד *	מחיר הדפסה לעמוד	תוספת עבור כריכת ספיראלות פלסטיק כולל שקף עליון וגב תחתון	תוספת עבור כריכת ספיראלות מתכת כולל שקף עליון וגב תחתון	כריכה חמה	תוספת לעמוד עבור קבצי דאטה משתנה	סה"כ
		עד 50 עמ' מעל 50 עמ'	עד 50 עמ' מעל 50 עמ'			
A4 ש/ל						
A3 ש/ל						
A4 צבעוני						
A3 צבע						
					סה"כ	

המחירים להלן נקובים בש"ח, ואינם כוללים מע"מ.

*גודל העמוד ייקבע ע"י המזמין

המחיר המוצע בסעיף זה יכלול את כל הפעולות הנדרשות להפקת הדפסות מקובץ סגור ,
המחיר וכולל מחיר נייר נטול עץ 80 גרם מסוג הדר או שווה ערך ותכונות שיאושר מראש ובכתב
ע"י המזמין.

כמות מינימום	גודל הדפסה	צבע אחד מתוך 4 צבעי פרוצס	שני צבעים שחור + {C,Y,M}	פרוצס	צד אחד	דו צדדי	סה"כ
1 עד 50	32/45						
50 עד 100	32/45						
מעל 100	32/45						

* בעת שינוי סוג הנייר בהתאם לדרישתו של המזמין מחיר הנייר לרבות הפחתה או תוספת יחושבו עפ"י המחירון המצ"ב.

המחיר בסעיף זה יכול את כל הפעולות הנדרשות עד לקבלת **חוברת מוגמת**, החל מקבלת גיליונות מודפסים ע"ג משטחים לרבות : חיתוך, קיפול, איסוף, הלבשת **עטיפה רכה**, ואריזה עפ"י הנחיות המזמין.

סה"כ		מחיר יחידה לכריכת פונית					מחיר יחידה לכריכת סיכות					גודל הגיליון המודפס בס"מ	
	עד 360 עמ'	עד 224 עמ'	עד 160 עמ'	עד 128 עמ'	עד 96 עמ'	עד 64 עמ'	עד 96 עמ'	עד 72 עמ'	עד 64 עמ'	עד 32 עמ'	עד 16 עמ'		
												50/70	
												70/100	
							תוספת לכריכה קשה						
	סה"כ												

* מחיר לכל כמות ** מינימום 80 חוברות

7. מחירון לביצוע עבודות גימור

התמחור יתבצע עפ"י כמות של אלף גיליונות.

המשקל שינתן לסעיף זה הינו 10%

גודל הנייר	1 נומרטור	כל נומרטור נוסף	פרפורציה 1	כל פרפורציה נוספת	הכנת ביג	הטבעה	למינציה מט	למינציה מבריקה	סיכות פנקסים/ בלוקים	חברות בלוקים	סה"כ
עד A4											
עד A3											
1/4 גליון									-----	-----	
1/2 גליון									-----	-----	
											סה"כ

המחירים להלן נקובים בש"ח, ואינם כוללים מע"מ.

המחירים שהוצעו וצוינו בטבלאות 1-7 לעיל כוללים את כל מרכיבי העבודה, השליחויות הנדרשות להעברת הגהות ואישורי גרפיקה, עלויות הובלה לאתרים שונים באזור המוניציפאלי של ירושלים, גוש דן, המרכז והשרון, העמסה ופריקה לרבות עבודות סבלות שתדרשנה בעבודות נשוא המכרז שתוזמנה ואריזה.

8. מחירון לביצוע שליחויות והובלות לאזורים שמחוץ לאזור המוניציפאלי של ירושלים,

גוש דן, המרכז והשרון

המשקל שינתן לסעיף זה הינו 0%

המחיר המבוקש על ידינו להעמסה ופריקה לרבות עבודות סבלות והובלה של עד 3 משטחים במשקל כולל של עד 1,800 ק"ג בתחום הגיאוגרפי שבין קו חיפה – טבריה בצפון הינו _____ ש"ח (במילים: _____ ש"ח), לא כולל מע"מ.

המחיר המבוקש על ידינו להעמסה ופריקה לרבות עבודות סבלות והובלה של עד 3 משטחים במשקל כולל של עד 1,800 ק"ג בתחום הגיאוגרפי שבין קו באר שבע – אשקלון בדרום הינו _____ ש"ח (במילים: _____ ש"ח), לא כולל מע"מ.

9. מחירון נייר

מצ"ב מחירון נייר המתבסס על מחירים שהתקבלו במכרז מרכזי שערך החשכ"ל.

כאמור המחירים שהוצעו כוללים את עלויות כוללים את עלויות הנייר מסוג נייר נטול עץ 80 גרם מסוג הדר א שווה ערך ותכונות. בעבודות שהמדפיס הממשלתי יחליט כי הנייר לביצוע העבודה יהיה מסוג שונה מסוג הניי המפורט לעיל (נייר נטול עץ 80 גרם מסוג הדר א שווה ערך ותכונות) המחירון המצ"ב יהווה את הבסי לחישוב עלויות הנייר לרבות תוספות או הפחתות במחירים של הנייר שבהם יחויב המזמין בגין השינוי בסו הנייר כאמור.

המחירים הנקובים במחירון המצ"ב הינם סופיים וכוללים את כל העלויות הכרוכות באספקת הנייר לרבות הובלה אחסון וכו'.

מחירון הנייר יוצמד למדד מחירי הנייר המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. כללי ההצמדה יה בהתאם ובכפוף לתנאי ההצמדה המפורטים בסעיף 2.13 לעיל.

המדפיס הממשלתי שומר לעצמו את הזכות לספק את הנייר הנדרש לעבודה כולו או חלקו עפ"י שיקול דעה ובהתאם לצרכיו ושיקוליו הבלעדיים. בחר המדפיס הממשלתי לספק את הנייר הנדרש לעבודה כולו או חלק יקזז הספק את מחיר הנייר שסופק מהחויב הכולל שיחייב את המדפיס הממשלתי בגין ביצוע העבודו המחירון המצ"ב יהווה את הבסיס לחישוב.

במידה והמדפיס הממשלתי לא יספק את הנייר הספק יוכל להשתמש בנייר לביצוע העבודות שיסופק על ידו ר לאחר קבלת אישור בכתב מממונה שרות לקוחות ותפ"י במדפיס הממשלתי על טיב והתאמת הנייר שיקבו לכל עבודה.

הובלת הנייר שיסופק ע"י המדפיס הממשלתי אל הספק וממנו הינה באחריות הספק ועל חשבונו.

הערות

א. הצעת המחיר תכלול שליחויות להעברת הגהות ואישורי גרפיקה, וכן עלויות ההובלה והעמסה וכל עבודו סבלות שתידרש מהמדפיס הממשלתי אל הספק ובחזרה למדפיס הממשלתי או לכל אתר אחר באזור המוניציפאלי של ירושלים, גוש דן, המרכז והשרון.

ב. לכל עבודה יקבע המזמין לוחות זמנים שיחייב את הספק.

ג. לוח הזמנים שיקבע המזמין יתבססו על כך שהעבודה תוכנס באופן מיידי לביצוע.

ד. הספק מצידו מתחייב מראש על מתן סדר עדיפות גבוה לעבודות שימסרו לו ע"י המדפיס הממשלתי.

ה. לוחות וקבצים הינם רכוש המדפיס הממשלתי וימסרו על ידי הספק ובאחריותו למדפיס הממשלתי בסיום העבודה או בכל עת על פי דרישתו של המזמין.

ו. מסירת הלוחות והקבצים למדפיס הממשלתי במידה ונדרש על ידו הינם תנאי הכרחי לביצוע התשלום.

ז. תשלום עבור ביצוע עבודה ישולם על פי תנאי התשלום המפורטים בהסכם המצורף לחוברת המכרז, לכל עבודה תונפק חשבונית נפרדת ואליה תצורף תעודת משלוח, הזמנה, לרכישה, מכתב הזמנת עבודה שירו ו/או אספקת טובין של המדפיס הממשלתי ודוגמא.

ח. על תעודות המשלוח להיות עם חתימת מאשר של המקבל בכתב ברור המציין את שמו וחתימתו.

ט. יש לחייב בשורה נפרדת בחשבונית עבור הנייר שסופק ע"י הספק, תוך פרוט כמות וסוג הנייר וסה"כ מחיר.

י. בכמות הנייר שתסופק ע"י המדפיס הממשלתי ייכלל פחת בשיעור שיקבע ע"י המזמין בהתאם לאופי העבודה.

נספח א' ערבות מכרז

שם הבנק/ חברת ביטוח _____
מס' הטלפון _____
מס' הפקס: _____

כתב ערבות

לכבוד ממשלת ישראל
באמצעות משרד האוצר, המדפיס הממשלתי

_____ **הנדון : ערבות מס'**

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 50,000 ש"ח (במילים: חמישים אלף ש"ח), אשר תדרשו מאת _____ (להלן-"החייב") בקשר עם מכרז פומבי מספר 4/2009 לגיבוי של המדפיס הממשלתי בביצוע עבודות דפוס למשרדי הממשלה וליחידות הסמך הממשלתיות.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מקבלת דרישתכם הראשונה במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד ליום 19.10.2009 כולל.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/ חב' הביטוח _____ שכתובתו: _____.

ערבות זו הנה אוטונומית, בלתי מוגבלת בתנאים ואינה ניתנת להעברה.

_____ חתימה וחותמת

_____ שם מלא

_____ תאריך

נספח ב' ערכות ביצוע

שם הבנק/ חברת ביטוח _____
מס' הטלפון _____
מס' הפקס: _____

כתב ערכות

לכבוד ממשלת ישראל
באמצעות משרד האוצר, המדפיס הממשלתי

הנדון : ערכות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך-----ש"ח (במילים: _____ ש"ח), שיוצמד למדד _____ מתאריך: _____ אשר תדרשו מאת _____ (להלן-"החייב"), בקשר עם הסכם

לגיבוי של המדפיס הממשלתי בביצוע עבודות דפוס למשרדי הממשלה וליחידות הסמך הממשלתיות מכרז פומבי 4/2009.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מקבלת דרישתכם הראשונה במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערכות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך 31.12.2011

דרישה על פי ערכות זו יש להפנות לסניף הבנק/ חב' הביטוח _____ שכתובתו: _____.

ערכות זו הנה אוטונומית, בלתי מוגבלת בתנאים ואינה ניתנת להעברה.

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

הצהרת המציע

מכרז פומבי מספר 4/2009

לגיבוי של המדפיס הממשלתי בביצוע עבודות דפוס למשרדי הממשלה וליחידות הסמך הממשלתיות.

אני הח"מ, _____, נציג מוסמך של _____, מצהיר בזה כי קראתי את כל מסמכי המכרז, לרבות תנאי המכרז, המפרט הטכני והחוזה המצורף כחלק ממסמכי המכרז, הבנתי אותם באופן מלא, ואני מתחייב כי אם אוכרז כזוכה במכרז, אבצע את מלוא ההתחייבויות הנובעות מהתקשרות עם המזמין, לפי כל תנאי המכרז, המפרט והחוזה.

אני מצהיר בזאת כי יש ביכולתי לייצר ולספק את השירותים העבודות והטובין נשוא המכרז על פי המפרט ובאיכות הנדרשת.

ידוע לי היטב כי ללוח הזמנים יש חשיבות רבה ביותר וכל עיכוב באספקת השירותים העבודות והטובין נשוא המכרז יגרמו לנזקים משמעותיים למזמין.

אני מתחייב בזאת כי אם אוכרז כזוכה במכרז אספק את השירותים העבודות והטובין, על פי המפרט, באיכות הנדרשת ובהתאם ללוחות הזמנים הנדרש ולשביעות רצון המזמין.

ביכולתי לבצע את העבודות הקשורות באספקת השירותים העבודות והטובין נשוא המכרז, תוך עמידה בכל הדרישות כאמור.

ולראיה באתי על החתום היום ____ לחודש _____ בשנת 2009

הספק

הצעה למכרז מכרז פומבי מספר 4/2009

לגיבוי של המדפיס הממשלתי בביצוע עבודות דפוס למשרדי הממשלה וליחידות הסמך הממשלתיות.

אני הח"מ, _____, נציג מוסמך של _____, מתכבד להגיש בזה הצעה לביצוע העבודות
נשוא המכרז הנ"ל, בהתאם לתנאי המכרז, המפרט הטכני והחוזה.

יש בידינו את כל מסמכי המכרז. הם מוכרים לנו ומובנים לנו היטב, והצעתנו זו נעשית לאחר ששקלנו אותם
היטב על כל השלכותיהם.

המחירים המוצעים על ידינו (אינם כוללים מע"מ) מפורטים במפרט שצורף לחוברת המכרז במקום המיועד
לכך.

אנו מאשרים כי המחירים הכלולים בהצעתנו הינם סופיים, וכי לא נבקש לשנותם או להוסיף עליהם.
אנו מקבלים על עצמנו את ביצוע העבודות בהתאם לתנאי המפרט והחוזה.
הצעתנו היא לביצוע כל מרכיבי העבודה, לשם כך תמורת התמורה המוצעת על ידינו.
תוקף הצעתנו זו עד 19.10.2009.

להלן פרטים מלאים ומפורטים על (ניתן למלא בטבלה או לצרף במסמך נפרד):

1. נתונים אודות מגיש ההצעה:

שם מציע: _____ מס' תאגיד/שותפות _____

שמות בעלי המניות/שותפים: _____

מספר עוסק מורשה: _____

כתובת המציע: _____ כתובת בית הדפוס: _____

טלפון: _____ פקס: _____ דוא"ל: _____

שם האחראי מטעם המציע על ביצוע העבודה נשוא המכרז ולקשר ישיר עם המזמין:

טלפון _____ האחראי: _____ פקס: _____ דוא"ל: _____

שמות המוסמכים לחייב את התאגיד: _____ (יש לצרף

אישור עו"ד/רו"ח). (חובה למלא סעיף זה ולפרט את כל הנדרש)

2. דרך ביצוע העבודה, ובפרט פרטים על הציוד שימש לצורך זה, לרבות הציוד אשר ישמש כציוד גיבוי, ופרטים על בקרת האיכות (חובה למלא סעיף זה ולפרט את כל הנדרש – ניתן לצרף במסמך נפרד):

3. האתר או האתרים בו או בהם תבוצע העבודה או כל חלק ממנה. ידוע לי כי אהיה מחויב לבצע את כל העבודה או כל חלק ממנה באתר או באתרים המפורטים להלן באתר סגור הניתן לנעילה, ואני מצהיר בזאת כי אהיה מחויב לבצע את העבודה או כל חלק ממנה אך ורק באתר או באתרים המפורטים להלן (חובה למלא סעיף זה ולפרט את כל הנדרש – ניתן לצרף במסמך נפרד):

4. פרטים מלאים על איש הקשר לצורך המכרז, שילווה גם את ביצוע העבודה, לרבות פרטים אודות הכשרתו המקצועית וניסיונו (חובה למלא סעיף זה ולפרט את כל הנדרש – ניתן לצרף במסמך נפרד):

5. ניסיון עבודה והיקף עבודה של הספק בשלוש השנים הקודמות לתאריך הגשת ההצעה, בביצוע עבודות הדומות באופן כללי לעבודה נשוא מכרז זה, לרבות פרוט שמות הגופים והמוסדות הציבוריים עבורם ביצע המציע עבודות הדומות לעבודה נשוא מכרז זה, בהיקפו (חובה למלא סעיף זה ולפרט את כל הנדרש – ניתן לצרף במסמך נפרד)

נושא העבודה	כמויות הטובין שיוצרו וסופקו	שנת הביצוע	לוח זמנים נדרש	שם הלקוח	איש הקשר	מספר טלפון

6. מצורף בזה כל הנדרש לפי סעיפים 3 ו-4 לתנאי המכרז (לסמן ב-X):

[] הצעתי זו, ב-3 עותקים; כל עמוד חתום בידי המורשה/ים לכך מטעם המציע (כאמור באישור שיצורף לפי סעיף 4.9 לתנאי המכרז) ומוחתם בחותמת הרשמית של המציע (אם הוא תאגיד) (כאמור בסעיף 4.2 לתנאי המכרז);

[] ערבות (כאמור בסעיף 3.6 לתנאי המכרז);

[] האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (כאמור בסעיף 3.4 לתנאי המכרז); על האישור להיות תקף ועדכני לתאריך הגשת ההצעה.

[] מסמכי המכרז (חוברת המכרז) לרבות ההסכם המצורף כשהם חתומים בידי המורשה/ים לחתום בשם המציע ובחותמתו הרשמית (אם הוא תאגיד), כאשר ההסכם יהיה חתום בראשי תיבות (כאמור בסעיף 4.10 לתנאי המכרז);

[] אישור מרואה חשבון בדבר תשלומי שכר ותנאים סוציאליים, (כאמור בסעיף 3.5 לתנאי המכרז); על האישור להיות תקף ועדכני לתאריך הגשת ההצעה.

[] אישור מרו"ח בדבר היקף הפעילות של המציע במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות לתאריך הגשת ההצעה (כאמור בסעיף 3.3 לתנאי המכרז); על האישור להיות תקף ועדכני לתאריך הגשת ההצעה.

[] הצהרה כי קראתי את מסמכי המכרז, לפי הנוסח המצורף לחוברת המכרז, וכי תנאי המכרז מקובלים עליי (כאמור בסעיף 4.5 לתנאי המכרז);

[] אישור עו"ד או רו"ח לגבי שמות המוסמכים לחייב את התאגיד (כאמור בסעיף 4.9 לתנאי המכרז); יש לצרף לאישור דוגמאות חתימה של מורשי החתימה אשר חתמו על מסמכי המכרז. על האישור להיות תקף ועדכני לתאריך הגשת ההצעה.

[] אישור של רואה חשבון כי המציע הנו עסק בשליטת אישה כמשמעו בחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 וכן תצהיר של מחזיקה בשליטה שהמציע אכן עסק בשליטת אישה כמשמעו בחוק זה. מיועד

למציע שהנו עסק בשליטת אשה והמעוניין בכך (כאמור בסעיף 4.12 לתנאי המכרז); על האישור להיות תקף ועדכני לתאריך הגשת ההצעה.

[] רשימה של 3 מלקוחותי הגדולים בישראל עבורם ביצעתי עבודות הדומות לעבודה נשוא המכרז במהלך 3 השנים הקודמות לתאריך הגשת ההצעה. (כאמור בסעיף 3.10 לתנאי המכרז)

[] שלוש המלצות של לקוחותי הגדולים בישראל המופיעים ברשימה לעיל (המלצה מכל לקוח) (כאמור בסעיף 3.10 לתנאי המכרז);

[] במידה שהמציע הינו חברה בע"מ יש לצרף להצעה אישור תקף מרשם החברות המעיד על כך כי החברה רשומה כדין. (כאמור בסעיף 3.11 לתנאי המכרז)

על האישור להיות תקף ועדכני לתאריך הגשת ההצעה.

[] יש לצרף להצעה רישיון עסק תקף מהרשות המקומית שעסקו של המציע נמצא בתחום שיפוטה, הנדרש על-פי דין כדי לעסוק בתחומים הקשורים בנושא ההתקשרות נשוא המכרז (כאמור בסעיף 3.12 לתנאי המכרז); על האישור להיות תקף ועדכני לתאריך הגשת ההצעה.

[] אם קיים לעניין נושא ההתקשרות תקן ישראלי רשמי כמשמעותו בחוק התקנים התשי"ג-1953 על המציע לצרף להצעה מסמך עדכני רשמי מגוף מוסמך ומורשה (היכול והמוסמך לקבוע תקנים ו/או מפרטי יצור ולאשר עמידה בתקנים ו/או במפרטים שנקבעו) על עמידה בדרישות התקן לפי חוק התקנים, התשי"ג-1953 (כאמור בסעיף 3.13 לתנאי המכרז);

[] אישור ר"ח או עו"ד על התחייבות המציע לעמוד בדרישה לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות (כאמור בסעיף 3.7 לתנאי המכרז); על האישור להיות תקף ועדכני לתאריך הגשת ההצעה.

7. להלן פרטים נוספים הנראים לי רלוונטיים לשם קבלת החלטה בוועדת המכרזים (אופציונאלי - אין חובה למלא סעיף זה):

חותמת, חתימה ושם מלא של החותם

תאריך

יש להקפיד על רישום מדויק של כל הפרטים בהצעה זו. הצעה אשר לא תמולא באופן מלא וברור ו/או הצעה שלא בהתאם למפרט על כל תנאיו ו/או הצעה לביצוע שלא בהתאם לתנאי החוזה ו/או הצעה להתקשרות שלא בתנאי החוזה המצורף ו/או הצעה שלא מולאו בה כל הפרטים המתבקשים ב"טופס ההצעה" ו/או הצעה אשר לא צורפו לה כל המסמכים הנדרשים, תדחה על הסף ולא תשתתף במכרז.

הסכם

שנערך ונחתם בירושלים ביום בחודש בשנת 2009

ב ין

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל המיוצגת על ידי מנהל המדפוס הממשלתי וחשב המדפוס הממשלתי
(להלן - המזמין)

מצד אחד

ל ב ין

(להלן - הספק)

מצד שני

הואיל והמזמין מעוניין בביצוע העבודות ובקבלת השירותים ואספקת הטובין של גיבוי המדפוס הממשלתי בביצוע עבודות דפוס למשרדי הממשלה ויחידות הסמך הממשלתיות (להלן – השירותים או העבודות או הטובין), כפי שפורט בתנאי המכרז ובמפרט למכרז מס' 4/2009 (להלן - המכרז), המהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה;

והואיל והספק הגיש הצעה למכרז, המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן - ההצעה), ומוכן לבצע את העבודות בהתאם לאמור במכרז, במפרט, בהצעת הספק ובהסכם זה (להלן - העבודה);

והואיל וועדת המכרזים של המדפוס הממשלתי בחרה בהצעת הספק כזוכה במכרז, בכפוף לחתימת הסכם זה ומילוי כל התנאים לפיו;

לפיכך הוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1.1. המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

1.2. למונחים שבהסכם זה תינתן המשמעות הנתונה להם במפרט למכרז (להלן - המפרט), זולת אם משתמע אחרת מן ההקשר.

1.3. פרשנות ההסכם תיעשה באופן המקיים את דרישות המפרט המפורשות והמשתמעות בצורה המלאה ביותר.

1.4. הכותרות שבהסכם זה משמשות לנוחיות בלבד, ואין לפרש הוראות הסכם זה על פיהן.

2. היקף ותקופת ההתקשרות

2.1. הספק יבצע את העבודה, הכל כמפורט בהסכם זה, במפרט ובמכרז, ובכמויות המצוינות שם, ועפ"י ההזמנות לרכישה כאמור בסעיף 3.2 כדלקמן:

2.2. תקופת ההתקשרות עם הזוכה במכרז זה הינה לתקופה של עשרים וארבעה (24) חודשים או עד למיצוי היקף כספי מצטבר של ההתקשרות בסך 3,000,000 ₪ כולל מע"מ (במידה ויחליט המזמין להתקשר עם יותר ממציע אחד, תקופת ההתקשרות עם הזוכים במכרז זה הינה לתקופה של עשרים וארבעה (24) חודשים או עד למיצוי היקף כספי מצטבר של ההתקשרות היחסית עם כל אחד מהזוכים במכרז) לפי המוקדם מבין שניהם. למזמין תהיינה שמורות שתי (2) אופציות להארכת תקופת ההתקשרות עם הספק לעשרים וארבעה (24) חודשים נוספים בסך הכל, וזאת לתקופה שלא תעלה על שנים עשר (12) חודשים בכל פעם או עד למיצוי היקף כספי מצטבר שלא יעלה על סך של 3,000,000 ₪ נוספים כולל מע"מ, בתנאים זהים לתנאי ההסכם שיחתם עם הזוכה במכרז. במידה ויחליט המזמין להתקשר עם יותר ממציע אחד יחולו הוראות סעיף זה כאמור לגבי כל אחד מהזוכים במכרז בשינויים הבאים: במקום המילים "עד למיצוי היקף כספי מצטבר שלא יעלה על סך של 3,000,000 ₪ נוספים כולל מע"מ" יבואו המילים: עד למיצוי היקף כספי מצטבר של ההתקשרות היחסית עם כל אחד מהזוכים במכרז)

מימוש האופציות יהיה נתון לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

2.3. הארכת תוקפו של ההסכם תעשה בהודעה מאת המזמין לספק, 45 ימים לפני תום תקופת ההתקשרות.

2.4. על אף האמור לעיל, רשאי המזמין להודיע לספק בכתב, בהתראה של 30 ימים מראש, על הפסקת ההתקשרות לפי הסכם זה, וזאת מכל סיבה שהיא ומבלי שהמזמין יהא חייב לפרש ולנמק את עילת ההפסקה כאמור. הספק לא יהיה זכאי לפיצוי או לתשלום כלשהו בגין הפסקה כאמור.

2.5. מוסכם על הצדדים, כי המכרז הינו לגיבוי שוטף בלבד של ביצוע עבודות גרפיקה, הבאה לדפוס, הפקת לוחות, הדפסות במכונת אינדיגו, הדפסות אופסט, הדפסות דיגיטאליות, עבודות שטנץ, הטבעות ולמינציה, הדפסות נומראטור וברקוד, עבודות כריכה וגימור עבור המדפיס הממשלתי, אין המזמין מתחייב להעביר לזוכה במכרז עבודות גרפיקה, הבאה לדפוס, הפקת לוחות, הדפסות במכונת אינדיגו, הדפסות אופסט, הדפסות דיגיטאליות, עבודות שטנץ, הטבעות ולמינציה, הדפסות נומראטור וברקוד, עבודות כריכה וגימור ו /או כל עבודה שהיא מהסוג נשוא מכרז זה.

המזמין שומר לעצמו את הזכות להזמין את כל סוגי השירותים או העבודות או הטובין או חלק מהם, מבלי שהדבר יוביל לשינוי תנאי מתנאי הסכם זה, לרבות בלוח הזמנים.

התמורה לספק תחושב על פי כמויות השירותים או העבודות והטובין אותם יספק הספק בפועל בכפוף להזמנות רכש ולכמויות הנקובות במכתבי ההזמנה המפורטים שיועברו אליו מהמזמין.

2.6. על הטובין המוזמנים יודפס על פי דרישה "הופק על-ידי המדפיס הממשלתי". כמו כן, על גבי כל אחד מסוגי טובין המוזמנים יצוין תאריך ייצורם. יובהר כי אין לציין על גבי הטובין או האריזה שלהם כל סימן זיהוי של הספק, לרבות שם הספק או הלוגו שלו.

2.7. ביצוע העבודה כרוך בבקרת איכות ברמה גבוהה של הספק לכל שלבי השירות והעבודה. על הספק לעמוד ברמת ביצוע גבוהה ואחידה באספקת כל השירותים והעבודות נשוא המכרז לרבות בהדפסה ובגימור. במשך תקופת ההתקשרות ילוו פעולות הספק בפיקוח ובקרה מטעם המזמין. המזמין יהיה רשאי למנות מפקח מטעמו, אשר יפעל בתיאום עם מנהל העבודה מטעם הספק. הספק מצידו מתחייב לשתף פעולה עם המפקח מטעם המזמין ועם הגורמים המפקחים. התחייבות זו כוללת העמדת מידע הנדרש להם, ופעולה לפי הנחיותיהם, נתונייהם והגדרותיהם של הגורמים מטעם המזמין. הספק יבצע ביקורת איכות בכל שלבי העבודה ברמה שתבטיח מניעת טעויות וליקויים.

2.8. על הספק למנות מנהל עבודה מטעמו שירכז וינהל את כל השירותים שינתנו מטעם הספק במסגרת ביצוע העבודות נשוא המכרז. מנהל זה יהיה אחראי מטעם הספק כל עניין הקשור לעבודות נשוא המכרז. על הספק לפרט בהצעתו את שמו של המנהל המיועד וניסיונו המקצועי. מנהל העבודה מטעם הספק יהיה אחראי לכל עניין הקשור לעבודה, למשך כל תקופת ההתקשרות עם המזמין.

2.9. לאחר סיום הליכי המכרז ועם תחילת ההתקשרות עם הזוכה ובמהלך תקופת ההסכם נציגי המזמין יהיו כדלקמן:

❖ נציג המזמין האחראי לכל הנושאים המקצועיים והטכניים

נשוא המכרז, הינו ממונה שירותי לקוחות ותפ"י במדפיס הממשלתי.

❖ נציג המזמין האחראי לנושאים הקשורים לפיקוח ולמעקב על עמידת הספק

בהתחייבותיו בגין ההתקשרות ותנאיה הינה ממונה שירותי אספקה ורכש במדפיס הממשלתי.

מנהל המדפיס הממשלתי יהיה רשאי למנות על פי שיקוליו, נציגים נוספים או אחרים לניהול הקשר עם הספק בנושאים המפורטים לעיל ובנושאים אחרים הקשורים למכרז. הקשר בין נציגי המזמין והספק יתנהל בכתב. רק הבהרות ותשובות בכתב תחייבנה את המזמין.

3. התחייבויות והצהרות הספק

3.1. הספק מצהיר כי הוא קרא את כל תנאי המכרז ודרישותיו, וכי הוא הבין אותם, והוא מתחייב לבצע את העבודה על כל חלקיה ובהתאם לכל התנאים והדרישות של המפרט, ההצעה והסכם זה, בדייקנות, ביעילות, במומחיות ובמיומנות, לשביעות רצון המזמין, ובמועדים הקבועים במפרט, במכרז או בהצעה, לפי המוקדם שביניהם - הכל בכפוף להוראות הסכם זה.

3.2. הספק יבצע את העבודה או כל חלק ממנה לפי הזמנה חתומה בידי מורשי החתימה של המזמין (להלן: "ההזמנה").

3.3. מועד אספקה: הטובין ו/או השירותים המוזמנים יסופקו במועד שינקוב המזמין ממועד קבלת אישור ביצוע בכתב שיינתן ע"י נציג המדפיס הממשלתי.

3.4. הספק מצהיר כי ידוע לו כי הדרישה לעמידה בלוחות הזמנים המפורטים בסעיף 3.3 לעיל לאספקת הטובין ו/או השירותים ו/או העבודות המוזמנים הינה מהותית וכל איחור יגרום לנזקים משמעותיים למזמין מוסכם בין הצדדים כי עבור כל יום איחור ממועד האספקה כאמור בסעיף 3.3

לעיל זכאי המזמין לפיצוי מוסכם בסך 500 ₪ הפיצוי המוסכם ישולם למזמין ע"י קיזוז שיבוצע מהתמורה המגיעה לספק.

3.5. המזמין ישלם לספק את התמורה עבור הביצוע רק לאחר שיובהר להנחת דעתו של המזמין כי השירותים העבודות והטובין נשוא המכרז שהוזמנו ע"י המזמין סופקו באופן המתואר לעיל וכנגד תעודות המשלוח החתומות ע"י המקבלים במחסני המזמין ו/או במחסני לקוחותיו ברחבי הארץ. הספק יצרף לתעודות המשלוח החתומות דוגמאות של הטובין שסופקו. התשלום יבוצע בגין מסירה בפועל של השירותים העבודות והטובין המוזמנים. יודגש כי לוחות וקבצים הינם רכוש המדפיס הממשלתי ומסירתם לידי המזמין בסיום העבודה מהווה תנאי נוסף לביצוע התשלום. באחריות הספק לוודא, בטרם ביצוע, כי מי שאמור לקבל את השירותים העבודות והטובין המוזמנים אכן ממתין להם במקום ובמועד המיועדים. תנאי נוסף לביצוע התשלום הינו ביצוע הנדרש והמפורט בסעיף 2.17 לתנאי המכרז.

3.6. הספק מצהיר בזה ומתחייב כי ברשותו הניסיון, המיומנות, הידע, הכלים, המכשירים וכח האדם הדרושים לביצוע העבודה, וכי הוא יעמידם לרשות המזמין לצורך ביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה.

3.7. הספק מצהיר כי כל הפרטים שמסר למזמין בהצעתו, ובכללם פרטים על ניסיונו, הציוד שברשותו, ויכולתו לבצע את העבודה, הינם מלאים ונכונים.

3.8. הספק מתחייב לשתף פעולה עם המזמין בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, לרבות התחייבות לתקן, לשפר ולהחליף את כל הטעון תיקון, שיפור והחלפה מייד עם קבלת הודעת המזמין בדבר הצורך בכך ועל חשבון הספק.

3.9. הספק מתחייב לשתף פעולה עם כל גורם אחר הקשור עם המזמין, או כל גורם אחר השותף לביצוע השירות העבודה ו/או לאספקת הטובין המוזמנים, כפי שימסור לו המזמין.

3.10. למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי ההתקשרות בין הספק למזמין בלבד, ואין באמור כדי ליצור קשר חוזי או התחייבות כלשהן בין הספק לבין כל גורם אחר שאיננו המזמין, ובכללם החשב הכללי ו/או כל משרד ממשלתי אחר.

4. פיקוח

4.1. המזמין יהיה רשאי למנות נציג שיהיה אחראי לפקח, ללוות, לתאם ולבקר את מהלך ביצוע העבודה (להלן - המפקח).

4.2. הספק ירשה למזמין ולמי שימונה מטעמו לפקח על ביצוע השירותים והעבודות המוזמנות, טיבן ואיכותן, ולהיכנס לצורך זה לכל מקום, על מנת לבדוק ולפקח על אופן מילוי התחייבויותיו.

4.3. אישור העבודה כמתאימה לדרישות ייעשה על ידי המפקח, והחלטתו בנושא תהיה מכרעת.

4.4. בכל שלב של ביצוע העבודה ימסור הספק למזמין, לפי דרישה, הגהות, דוגמאות טובין או כל חומר אחר הנמצאים בידי לבדיקה והקשרים בביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה (להלן בסעיף זה- הטובין)

4.5. המזמין אינו מתחייב לבדוק את הטובין מיד עם קבלתם, ועל אף האמור בכל דין הוא לא יהיה מנוע מלטעון כי הטובין אינם מתאימים לדרישות המפרט וההסכם גם כעבור זמן ממועד הספקתם.

5. קבלני משנה

5.1. הספק אינו רשאי לבצע את העבודה באמצעות קבלני משנה, למעט קבלני משנה לכריכה קשה, לכריכת פוני, לכריכת סיכות, לביצוע עבודות שטנץ, הדפסות במכונת אינדיגו, הטבעות, למיניציה, הדפסת נומראטור וברקוד ולהובלה. האחריות על קבלני המשנה וטיב עבודתם הינה של המציע בלבד

5.2. יובהר כי העזרות בחברת בת תחשב כהעזרות בקבלן משנה

5.3. סעיף זה יחול גם על ביצוע העבודה יחד עם שותפים, חברת בת, או תוך העזרות בכל גורם אחר, יהיו יחסיו עם המציע אשר יהיו. בכל מקום בהסכם זה בו מדובר על "קבלני משנה" אף גורמים אלה במשמע.

5.4. האחריות על קבלני המשנה ועל טיב עבודתם היא של הספק בלבד, ואין באמור לעיל כדי ללמד על חובות כלשהם של המזמין כלפיהם.

5.5. הספק ידאג לכך שקבלני המשנה באמצעותם יבצע את עבודות ההובלה, או כל חלק מהעבודות השירותים או הטובין נשוא מכרז זה, יאפשרו למזמין לפקח על עבודתם כמפורט בסעיף 4; הספק לא יתקשר עם מי שאינו מתחייב מראש לעמוד בתנאי זה.

6. סודיות

6.1. בסעיף זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"מידע" – כל מידע (Information), ידע (Know how), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה, וכל דבר אחר כיוצ"ב, הקשור ו/או הנוגע לביצוע העבודות, בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית

"סודות מקצועיים" – כל מידע אשר יגיע לידי הספק בקשר לביצוע העבודות, בין אם נתקבל לפני התחלת ביצוע העבודות, במהלך ביצוע העבודות או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל מידע אשר יימסר לספק על ידי המדפיס הממשלתי, ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו.

6.2. הספק מצהיר שידוע לו שכל מידע שיתקבל אצלו ו/או אצל מי מעובדיו בקשר עם ביצוע הסכם זה הינו בגדר סודות מקצועיים.

6.3. הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם ביצוע הסכם זה, בתוך תקופת ביצוע הסכם זה, לפניה או אחריה, וכן לא לעשות כל שימוש בידיעה כאמור.

6.4. למען הסר ספק ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הספק מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים.

7. בטחון

7.1. הספק מתחייב לדאוג לסידורי בטחון לאבטחת כל הטובין הנמצאים בידיו ושסופקו לו ע"י המזמין והקשורים בביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה, מפני גניבה, שריפה, אובדן, רטיבות, או כל פגיעות אחרות.

7.2. הספק ישפה את המזמין, את המדינה לפי העניין, וישא בכל העלויות עבור נזק ו/או חוסר שיגרם לנייר המסופק לו על ידם.

7.3. הספק יהיה אחראי לכל נזק שיגרם לכל הטובין שברשותו, עד למועד גמר ביצוע העבודה ומסירת הטובין לידי המזמין.

7.4. כל פסולת נייר הקשורה בתהליכי הייצור של עבודות מסוימות נשוא המכרז, לרבות טובין שיודפסו שלא באיכות הנדרשת, יארוזו בשקים ויגרסו ע"י הספק על פי דרישת המזמין בתיאום עם נציג המזמין ובנוכחותו.

7.5. הספק ישפה את המזמין, או את המדינה, או את משרד הממשלה הרלוונטי לפי העניין, בגין כל תביעה כלפיהם או תשלום שישלמו בשל גילוי מידע או שימוש במידע, שנגרם בשל הפרת סעיף זה או הפרת סעיף 6 על ידי הספק או מי מטעמו לרבות קבלני המשנה או מי מטעמם.

8. יחסים בין הצדדים

- 8.1. מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי היחסים ביניהם לפי הסכם זה יוצרים יחס בין מזמין לקבלן המבצע הזמנות או בין מוכר שירותים וקונה שירותים או בין מוכר ידע לקונה ידע בלבד, והם אינם יוצרים יחסי עובד ומעביד.
- 8.2. אין לראות בכל זכות שניתנה על-פי הסכם זה למזמין לפקח, להדריך, או להורות לספק או למועסקים על ידו, אלא אמצעים להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואן.
- 8.3. המזמין לא ישלם כל תשלום לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר לאנשים המועסקים על ידי הספק.
- 8.4. הספק בלבד יהיה אחראי לכל תשלום לשיפוי בגין נזק או פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו, או לכל אדם אחר, בשל פעולות שביצע.

9. תמורה

- 9.1. תמורת ביצוע מלוא התחייבויותיו של הספק על פי הסכם זה, ישלם המזמין לספק את התמורה שתחושב לפי לוח הצעות המחיר על גבי המפרט במקום המיועד לכך ועל גבי "טופס הצעה למכרז" המצ"ב במקום המיועד לכך מיום _____ שצורף להצעת הספק ואשר מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן - התמורה).
- 9.2. מס ערך מוסף בשיעור החוקי המתחייב מהמחירים הנ"ל יתווסף לתמורה וישולם בצירוף לכל תשלום שישלם המזמין לספק.
- 9.3. התמורה הנזכרת בסעיפים 9.1 ו-9.2 מהווה תמורה סופית למילוי כל התחייבויות הספק לפי הסכם זה.
- 9.4. הספק מתחייב כי המחירים הכלולים בהצעתו הינם סופיים ואינם ניתנים לשינוי בכפוף לאמור להלן בנושא ההצמדה.

הצמדה

בסעיף זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"מדד המחירים לצרכן" שמפרסמת הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך ע"י ממשלת ישראל להחליפה (להלן - המדד)

עדכון מחירים במהלך תקופת ההתקשרות, יבוצע על ידי עורך המכרז, על פי הנחיות החשב הכללי במשרד האוצר. המחירים יישארו קבועים במשך 18 החודשים הראשונים להתקשרות. מועד תחילת מדידת זמן זה הינו מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. בתום 18 החודשים הראשונים להתקשרות, יוצמדו מחירים אלה, למדד המחירים לצרכן.

למרות האמור לעיל אם במהלך 18 החודשים הראשונים של תקופת ההתקשרות יחולו שינויים במדד ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה מן המדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות כפי שנקבע במסמכי המכרז, תעשה התאמה לשינויים, כאשר שיעור ההתאמה יתבסס על ההפרש בין המדד שהיה ידוע ממועד שבו עבר המדד את ה-4%, לבין המדד הקובע במועד/י הגשת החשבון/נות. דרישה להתאמת מחירים עפ"י התנאים דלעיל ובמידת הצורך תוגש למזמין בכתב ע"י הספק ובאחריותו. רק לאחר אישור הבקשה ע"י המזמין, יותאמו המחירים ובכפוף לתנאים המפורטים לעיל.

9.5. הספק לא יהא זכאי לכל תשלום או תמורה כל שהיא בקשר עם ביצוע עבודות שאינן תואמות את דרישות המפרט ותנאי הסכם זה.

9.6. התמורה תשולם לספק עבור מוצר מוגמר, לפי הכמויות שסופקו בפועל בהתאם להזמנות לרכישה ולמכתבי הזמנת עבודה, שרות ו/או אספקת טובין שהוצאו על ידי המזמין.

9.7. מבלי לגרוע מכלליות האמור, מצהיר הספק כי ידוע לו שהחווה הינו לגיבוי בלבד של המדפיס הממשלתי לביצוע עבודות דפוס, ולכן כמות העבודה תהיה עפ"י כמות ההזמנות מפעם לפעם. לא תהיה לספק כל זכות או טענה בגין הכמויות שיוזמנו בפועל, אם בכלל, ולא יהיה כל שינוי במחירי היחידה או בלוחות הזמנים בגין כך.

9.8. הספק יגיש למזמין חשבונית מפורטת ונפרדת עבור ביצוע ואספקת השירותים העבודות או הטובין נשוא המכרז. לחשבונית יצורפו תעודות משלוח חתומות על ידי נציג המזמין ו/או נציגי לקוחותיו עבור אספקת השירותים, העבודות ו/או הטובין.

9.9. המזמין ישלם לספק את התמורה המגיעה לפי הסכם זה תמורת אספקת מלוא העבודות, השירותים ו/או הטובין ולאחר שנתקבלו אצל המזמין חשבונית מס כחוק, תעודות המשלוח עם חתימת מקבל הטובין המאשר את קבלת כל השירותים, העבודות ו/או הטובין בהתאם לכל תנאי ההסכם ולשביעות רצונו המלאה, לחשבונית יצרף הספק עותק מההזמנה, מכתב הזמנת העבודה, שרות ו/או אספקת טובין של המדפיס הממשלתי ודוגמא וכן פירוט הכמויות שסופקו בפועל. יש לחייב בשורה

נפרדת בחשבונית עבור הנייר שסופק ע"י הספק, תוך פרוט כמות וסוג הנייר וסה"כ מחיר.

9.10. התשלום יבוצע כאמור לעיל, בלוח הזמנים הבא:

- ❖ חשבוניות שיוגשו למדפיס הממשלתי בין התאריכים 1-15 של כל חודש – ישולמו ביום העסקים הראשון הבא לאחר ה-15 לחודש העוקב.
- ❖ חשבוניות שיוגשו למדפיס הממשלתי בין התאריכים 16-24 לכל חודש – ישולמו בין התאריכים 16-24 של החודש העוקב.
- ❖ חשבוניות שיוגשו למדפיס הממשלתי בין התאריכים 25-31 לכל חודש – ישולמו ביום ה-24 לחודש העוקב.

10. עוסק מורשה

תנאי מוקדם לביצוע התשלומים לפי הסכם זה הינו המצאת צילום תעודת עוסק מורשה ברת תוקף על פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1976, ובכל שנת כספים במשך קיום הסכם זה אישור מפקיד מורשה או מרואה חשבון, או העתק ממנו, המעיד כי הספק מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי חוק.

11. תרופות

ביטול עקב הפרה

11.1. לא עמד הספק בהתחייבויותיו על פי הסכם זה מכל סיבה שהיא, בין התחיל בביצוע העבודה ובין אם טרם החל בה, ולא תיקן את ההפרה תוך 5 ימים מקבלת התראה בכתב מן המזמין, רשאי המזמין לפי שיקול דעתו להפסיק את ביצוע העבודה או כל חלק ממנה ללא התראה נוספת, או לבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות המזמין לשיפוי הנאמר בהסכם זה או על פי כל דין.

11.2. הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית, יהיה המזמין רשאי להפסיק את ביצוע העבודה, או כל חלק ממנה, בהודעה לספק ללא כל התראה מראש ולבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות המזמין לשיפוי הנאמר בהסכם זה או על פי כל דין.

מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, מובהר כי כל איחור בלוח הזמנים הקבוע לפי ההסכם ייחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

11.3. נוכח הספק לדעת כי קיימת אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, או כי לא יוכל לעמוד במועדים שנקבעו בהסכם זה, בין אם התחיל בביצוע העבודה ובין אם לאו, יודיע על כך מיד בעל פה ובפקסימיליה למזמין. הודיע הספק כאמור, רשאי המזמין לפי שיקול דעתו להפסיק את ביצוע העבודה או כל חלק ממנה, ויחולו הוראות סעיף זה בשינויים המחויבים.

11.4. בכל מקרה של ביטול הסכם זה מתחייב הספק להמשיך בביצוע אותן עבודות שיקבע המזמין ואשר היו אמורות להתבצע תוך חודש ממועד הודעת המזמין על הפסקת ביצוע העבודה.

11.5. החלטת המזמין בדבר הפסקת העבודה על ידי הספק, כאמור לעיל, אין בה כדי לפטור את הספק ממסירת אותו חלק של העבודה שבוצע על ידו לידי המזמין מיד עם הצגת דרישה כזו.

11.6. הופסקה עבודת הספק, כולה או מקצתה, מכל סיבה שהיא, רשאי המזמין להעביר את ביצוע העבודה לספק אחר, והספק מתחייב מיד עם קבלת דרישה, למסור את כל המידע, התוכנה, או כל חומר אחר הנמצא ברשותו והדרושים לספק האחר לשם ביצוע העבודה.

11.7. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכות המזמין לכל סעד אחר על פי הסכם זה או על פי כל דין בגין ההפרה.

פיצויים מוסכמים

11.8. לא מילא הספק את התחייבויותיו, בקשר למועדי הביצוע והאספקה הקבועים בהסכם זה והתאמת העבודה לדרישות המפרט, זכאי המזמין לפיצוי מוסכם בסך 500 ₪ בגין כל יום פיגור בביצוע כל חלק של העבודה. הפיצוי המוסכם ישולם למזמין בדרך של תשלום בפועל ו/או ע"י קיזוז שיבוצע מהתמורה המגיעה לספק.

11.9. כל חלק מן העבודה שלא עמד בדרישות המפרט יראוהו כאילו לא בוצע, ואם לא תיקן הספק את הטעון תיקון כך שיתאים לכל דרישות המפרט וההסכם ויסופק למזמין במועד הקבוע לכך, יחוייב בפיצויים כמוסכם עד למועד ההספקה באופן התואם במלואו לדרישות המפרט.

11.10. היו המועדים לביצוע על פי הצעת הספק מוקדמים למועדים הקבועים במפרט, ובמקרה יבואו המועדים הקבועים בהצעה במקום המועדים הקבועים במפרט, לעניין סעיף זה.

11.11. ביטל המזמין את ההסכם עקב הפרת תנאי ההסכם על ידי הספק, יהיה המזמין זכאי לפיצויים חד פעמיים בסך של 70,000 ₪. הפיצויים האמורים הינם מצטברים לפיצויים על פי סעיף 11.8 לעיל.

11.12. הפיצויים על פי סעיף זה הינם כפיצוי מוסכם, מוערך מראש של הנזקים שייגרמו למזמין בגין איחור בביצוע העבודות או בגין הפרה אחרת של הוראות ההסכם, וגביית הסכומים תעשה בלא צורך בהוכחת נזק.

11.13. למען הסר ספק, מצהיר הספק שהוא מודע לחשיבות העמידה בלוח הזמנים שנקבעו, שכן כל איחור במועדים יגרום למזמין נזקים חמורים, שיחייבו את הספק בפיצויים המוסכמים הקבועים לעיל, מבלי לגרוע מיתר הסעדים לפי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970.

11.14. אין בהסכמה על פיצויים בסעיף זה כדי להשפיע על זכות המזמין לכל תרופה אחרת בגין הפרת ההסכם, לרבות פיצויים בגין נזק, ובכלל זה נזקים בפועל שמעבר לפיצויים המוסכמים, אף אם נגבו בדרך של קיזוז או חילוט הערכות הבנקאית.

העברת ביצוע

11.15. הפר הספק הוראה מהוראות הסכם זה או לא ביצע את העבודה בהתאם להתחייבויות המפורטות בהסכם זה, רשאי המזמין, בנוסף לזכויותיו על פי כל דין והוראות הסכם זה, לבצע בעצמו או באמצעות אחרים את העבודה או כל חלק ממנה, וזאת על חשבון הספק.

התרופות מצטברות

11.16. התרופות, לרבות זכות הקיזוז והחילוט, וכל הפעולות שהורשה המזמין בהסכם זה לעשות בתגובה להפרת ההסכם בידי הספק, הן מצטברות, ואין בכל הוראה בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של המזמין לכל סעד או תרופה בהתאם להסכם זה או לפי כל דין.

11.17. מבלי לגרוע מזכויות המזמין לפי הסכם זה או על פי כל דין, רשאי המזמין לקזז כל סכום, כולל סכום הפיצויים המוסכמים, שחייב לו הספק מכל סכום שהוא חייב לספק, לרבות סכומים שהספק חייב למזמין שלא בקשר לעבודה נשוא הסכם זה.

11.18. ויתר המזמין על הפרת הוראה מהוראות הסכם זה, לא ייראה הויתור כויתור על כל הפרה אחרת של אותה הוראה או הוראה אחרת.

12. העבודה רכוש המזמין

12.1. מוסכם בזה כי העבודה השירות ו/או הטובין כל חלק מהם הינם רכושו הבלעדי של המזמין וכי הספק אינו רשאי למסור לאחר כל חומר או מידע הנובע מביצוע העבודות האמורות בהסכם זה, וכן אינו רשאי לשמור לעצמו העתקים או כל חומר הקשור והנובע מהתקשרות על פי הסכם זה או לעשות בו כל שימוש, אלא אם קיבל הסכמת המזמין מראש ובכתב.

12.2. על אף האמור בכל דין, לא תהיה לספק כל זכות לעכבון בכל חומר שבידיו, לרבות חומר שהודפס או יוצר על ידו.

13. ערבות

13.1. בתוך חמישה (5) ימים קלנדאריים מיום קבלת הודעה בכתב מיו"ר ועדת המכרזים על זכית הספק במכרז, ימסור הספק למזמין ערבות בנקאית (או ערבות של מבטח כמשמעותו בחוק הפיקוח על עסקי ביטוח, התשמ"א-1981) אוטונומית ובלתי מותנית, **בשיעור של 5% מסכום היקף ההתקשרות שתאושר ע"י המזמין**, צמודה למדד המחירים לצרכן הידוע ביום חתימת ההסכם, לפקודת המדפיס הממשלתי, משרד האוצר, בתוקף עד ליום 31.12.2011 **בהתאם לנוסח המצ"ב בנספח ב' למכרז** (להלן – **ערבות הביצוע**). הערבות תשמש להבטחת קיום מלוא התחייבויות הספק על פי הסכם זה במועדן. הערבות תוחזר לספק עם מילוי כל התחייבויותיו, ולאחר קיזוז פיצויים, בהתאם להסכם זה.

במידה והמזמין יממש את האופציה הנתונה בידו ויארין את תקופת ההתקשרות עם הספק, כמפורט בסעיף 2.2 לעיל יידרש הספק להאריך את תוקף ערבות הביצוע עד ל- 60 יום לאחר תום תקופת התקשרות הנוספת. הספק ימציא למזמין ערבות חדשה או אישור על הארכת הערבות הקיימת, לא יאוחר מ-7 ימים בטרם תחל תקופת ההתקשרות הנוספת בגין מימוש האופציה.

13.2. מתן הערבות כאמור, על כל התנאים המפורטים ואישורה בידי המזמין כמתאים לדרישותיו, מהווה תנאי מוקדם להיכנסו של הסכם זה לתוקף.

13.3. תוקף הערבות יוארך, לפי דרישת המזמין, עד לחודש ימים לאחר קבלת אישור המזמין על סיום ביצוע העבודה על ידי הספק.

13.4. הערבות תהיה ניתנת לחילוט על ידי המזמין לצורך גביית תשלום פיצויים מוסכמים, לצורך גביית פיצויים אחרים המגיעים למזמין עקב הפרת ההסכם על ידי הספק, או לצורך כל תשלום אחר המגיע למזמין מהספק.

13.5. מובהר בזאת כי חילוט הערבות לא ייחשב כמלוא תשלום פיצויים מוסכמים מאת הספק למזמין. במידה וסכום הערבות נמוך מגובה הפיצויים המוסכמים אשר מגיעים למזמין, יהיה זכאי המזמין לקבל מן הספק את ההפרש בין הסכום ששולם עקב חילוט הערבות לבין מלוא סכום הפיצויים המוסכמים.

13.6. לא חולטה הערבות, תוחזר הערבות לספק לאחר גמר ביצוע כל העבודות ואישור המפקח כי העבודות בוצעו לשביעות רצונו המלאה.

14. תנאים יסודיים

התנאים הקבועים בסעיפים 3, 4, 5.1, 6, 7, 9, 11.3, 11.6, 13 ו-15 הינם תנאים יסודיים.

15. אחריות לנזקים

15.1. הספק ישא באחריות לכל נזק או אובדן שייגרם למזמין או לצד שלישי עקב ביצוע העבודה, לרבות בידי קבלני המשנה. במידה שתגרמנה למזמין או לכל גורם אחר הוצאות כלשהן הנובעות ממעשי הספק, עובדיו, שליחיו או כל מי שבא מכוחו או מטעמו, או ממחדל כאמור, מתחייב הספק לשפותם בעבור כל תביעה או הוצאה שנגרמה להם כאמור.

15.2. הצדדים מצהירים בזאת במפורש כי המזמין או הבאים מכוחו, או המועסקים על ידו לא ישאו בשום תשלום, הוצאה, אובדן, או נזק מכל סוג שייגרם לספק, לבאים מכוחו או למועסקים על ידו, זולת אם אותה חובה או תשלום פורטו במפורש בהסכם זה.

16. החזרת חומר למזמין

נסתיימה תקופת הסכם זה ולא הוראה לתקופה נוספת, או בוטל ההסכם בידי המזמין, מתחייב הספק להחזיר למזמין כל חומר שיקבל תוך כדי ביצוע העבודות, וכן כל חומר המצוי בידיו ואשר היה עליו לספק למזמין תוך חודש מיום סיום ההסכם, וזאת תוך 3 ימים מיום סיום תקופת ההסכם או הפסקתו, או במועד שהיה עליו לספק למזמין, לפי העניין.

17. עדיפות במסמכים

בכל מקרה של סתירה בין הוראות חוברת המכרז או ההצעה לבין הסכם זה, יחולו הוראות הסכם זה; בכל מקרה של סתירה בין הוראות חוברת המכרז לבין ההצעה, יחולו הוראות חוברת המכרז; על אף האמור לעיל, התניות שהסכים להן הספק בהצעה מעבר לדרישות המפרט, לרבות בעניין שיפור איכות המוצרים והשירות, יחייבו את הספק, אם תבוא דרישה לכך מאת המזמין; היו המועדים לביצוע העבודות בהצעה מוקדמים למועדים שבתנאי המכרז, יחולו המועדים שבהצעה.

18. המחאת חובות וזכויות על פי הסכם

הספק אינו רשאי להמחות לאחר כל זכות או חובה הנובעת מהסכם זה, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת המזמין מראש ובכתב; ניתנה הסכמת המזמין כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את הספק מהתחייבות ואחריות או חובה כלשהי על פי כל דין ולפי הסכם זה.

19. שינויים

כל שינוי בהוראת הסכם זה ייעשה בהסכמת שני הצדדים, ובכתב.

20. כתובות הצדדים והודעות

20.1. כתובת המזמין: המדפיס הממשלתי, רחוב מרים החשמונאית 1, ירושלים, ת.ד. 10084 ירושלים
91100.

כתובת הספק: _____.

20.2. כל הודעה על פי הסכם זה תימסר בדואר רשום, אלא אם הסכימו על כך הצדדים ביניהם בכתב; הודעה בדואר רשום כאמור תחשב שנתקבלה לאחר 3 ימים מיום המסירה לבית הדואר.

20.3. קבלה הנושאת חותמת רשות הדואר תשמש ראיה לתאריך המסירה.

21. מקום שיפוט ייחודי

תובענה בקשר להסכם זה תוגש אך ורק לבית המשפט המוסמך בעיר ירושלים.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____	_____	_____
ה ס פ ק	חשב בכיר	מנהל המדפיס
	משרד האוצר	הממשלתי

